



муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 273»

## **Детский сад № 273**

### **СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МАДОУ № 273  
протокол от 31.08.2023 № 1

### **УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МАДОУ № 273  
\_\_\_\_\_ Фадеева Г.Л.  
31.08.2023

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 273»  
на 2023-2024 учебный год**

г. Ростов-на-Дону, 2023

## Содержание

Общие сведения об образовательной организации	3
Раздел I. Анализ работы МАДОУ № 273 за 2022-2023 учебный год	4
1. Оценка образовательной деятельности	4
2. Оценка системы управления организации	6
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	7
4. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)	9
5. Оценка качества кадрового обеспечения	10
6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	11
7. Оценка материально-технической базы	11
8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	12
Раздел II. План работы МАДОУ № 273 на 2023-2024 учебный год	15
1. Организация воспитательно-образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год	15
2. Работа с кадрами	24
3. Система контроля	41
Раздел III. Административно-хозяйственная деятельность	46

## Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 273» (МАДОУ № 273)
Руководитель	Фадеева Галина Леонидовна
Адрес организации	344111, г. Ростов-на-Дону, пр.40-летия Победы, д. 73/4
Телефон, факс	8(863) 257-16-95, 8(863) 257-16-95,
Адрес электронной почты	mdou-273-rostov@mail.ru
Учредитель	муниципальное образование «Город Ростов-на-Дону»
Дата создания	1976 год
Лицензия	№ 5543 от 19.08.2015, серия 61Л01 № 0003184

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 273» (МАДОУ № 273) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание МАДОУ № 273 построено по типовому проекту. Проектная наполняемость 330 мест. Общая площадь здания 3079,2 кв.м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 926,6 кв.м.

Цель деятельности МАДОУ № 273 осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности МАДОУ № 273 является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы МАДОУ № 273: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7:00 до 19:00.

## **Анализ работы МАДОУ № 273 за 2022-2023 учебный год**

### **1. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в МАДОУ № 273 организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года МАДОУ № 273 функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 – дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

МАДОУ № 273 посещают 504 воспитанника в возрасте от 2 до 7 лет. В учреждении функционируют всего 13 групп в режиме полного дня (с 12-ти часовым пребыванием детей), из них- 2 группы раннего возраста общеразвивающей направленности (дети от 2 до 3 лет), 10 групп общеразвивающей направленности (от 3-7 лет), 1 группа компенсирующей направленности. Из них:

- 2 группы раннего дошкольного возраста – 76 детей;
- 3 младших группы – 133 ребенка;
- 3 средних группы – 126 детей;
- 2 старших группы – 78 детей;
- 2 подготовительных к школе группы – 72 ребенка;
- 1 группа компенсирующей направленности – 26 детей.

Со 2 июля 2022 года стало возможным проводить массовые мероприятия со смешанными коллективами даже в закрытых помещениях, отменили групповую изоляцию.

Снятие антиковидных ограничений позволило наблюдать динамику улучшения образовательных достижений воспитанников. Дети стали активнее демонстрировать познавательную активность в деятельности, участвовать в межгрупповых мероприятиях. Педагог-психолог провел плановый мониторинг состояния воспитанников и выявил, что уровень тревожности детей в третьей декаде года снизилась на 15 % по сравнению с показателями первого полугодия. В четвертой декаде процент снижения составил 12.

#### **Воспитательная работа**

С 01.09.2021 МАДОУ № 273 реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

За 1,5 года реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду, что отразилось

на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2022. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы МАДОУ № 273, например - проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2023 года.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2022 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу:

Состав семьи	Количество семей	Процент отобщего количества семей воспитанников
Полная	419	82,6
Неполная с матерью	37	7,2
Неполная с отцом	0	0
Оформлено опекунов	0	0

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	161	25,3
Два ребенка	231	50,6
Три ребенка и более	64	14,0

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в детский сад.

### **Дополнительное образование**

В детском саду в 2022-2023 учебном году дополнительные общеразвивающие программы реализовались по нескольким направлениям. Подробная характеристика – в таблице.

№	Направленность / Наименование программы	Форма организации	Возраст	Год, количество воспитанников	Бюджет	За плату
1	Художественно-эстетическая					
1.1	Изостудия	Кружок	4-7	127	-	+

1.2	Художественный труд	Кружок	3-6	126	-	+
1.3	Танцевально-игровая гимнастика	Кружок	3-5	143	-	+
1.4	Хореография	Кружок	5-7	48	-	+
1.5	Конструирование	Кружок	3-7	179	-	+
2	Физкультурно – оздоровительная					
2.1	Плавай как мы!	Секция	4-5	110	-	+
2.2	Обучение плаванию	Секция	6-7	114	-	+
2.3	Здоровейка	Кружок	2-4	55	-	+
3.	Познавательная					
3.1	Английский язык	Кружок	5-7	61	-	+
3.2	Подготовка к школе	Кружок	6-7	72	-	+
3.3	Шахматы	Кружок	5-7	43	-	+
4	Социально-коммуникативная					
4.1	Развитие детей раннего возраста	Кружок	2-3	27	-	+
4.2	Психологический тренинг	Кружок	3-4	62	-	+
4.3	Развитие психо-эмоциональной сферы ребенка	Кружок	5-7	13	-	+

Анализ родительского опроса, проведенного в ноябре 2022 года, показывает, что дополнительное образование в МАДОУ № 273 реализуется очень активно, наблюдается высокая посещаемость занятий.

## 2. Оценка системы управления организации

Управление МАДОУ № 273 осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом детского сада.

Управление МАДОУ № 273 строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель-заведующий.

Органы управления, действующие в МАДОУ № 273

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации,

	утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательной организации;</li> <li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• материально-технического обеспечения</li> </ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышении квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности детского сада.

В 2022 году детский сад закончил внедрение электронного документооборота в систему управления организацией. По итогам года работники отмечают, что стало проще работать с документацией, в том числе систематизировать ее и отслеживать сроки исполнения и хранения документов. С сентября 2022 года успешно апробировали функцию заключения трудовых договоров через платформу «Работа в России». В 2023 году планируем продолжить ее использовать для заключения гражданско-правовых договоров.

### **3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогического мониторинга. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования детского сада (ООП Детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей.

Анализ мониторинга освоения ООП ДОУ воспитанниками в 2021-2022 учебном году отражает положительную динамику развития всех детей по образовательным областям, что отражено в аналитической справке по результатам мониторинга:

Так, результаты качества освоения ООП детского сада на конец 2022 года выглядят следующим образом:

№	Направление	Уровни освоения программы	
		Начало года	Конец года
1.	Социально-коммуникативное развитие	70 %	92%
2.	Познавательное развитие	68%	90%
3.	Речевое развитие	71%	93%
4.	Художественно-эстетическое развитие	70%	94%
5.	Физическое развитие	73%	95%

В июне 2022 года педагогом-психологом были проведены обследования воспитанников подготовительных групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 110 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким уровнем развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в МАДОУ № 273.

Можно отметить, что большинству выпускников не придется столкнуться с трудностями адаптационного характера во время начала обучения в школе.

МАДОУ № 273 скорректировал ООП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

Образовательная область	Формы работы	Что должен усвоить воспитанник
Познавательное развитие	Игровая деятельность Театрализованная деятельность Чтение стихов о Родине, флаге и т.д.	Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину
Социально-коммуникативное развитие		Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности



		к своей семье, сообществу детей и взрослых
Речевое развитие		Познакомиться с книжной культурой, детской литературой.  Расширить представления о госсимволах страны и ее истории
Художественно-эстетическое развитие	Творческие формы – рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др.	Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно

#### **4. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в МАДОУ № 273 лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет – до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет – до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет – до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет – до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет – до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация МАДОУ № 273 в 2022 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, МАДОУ № 273 уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

## 5. Оценка качества кадрового обеспечения

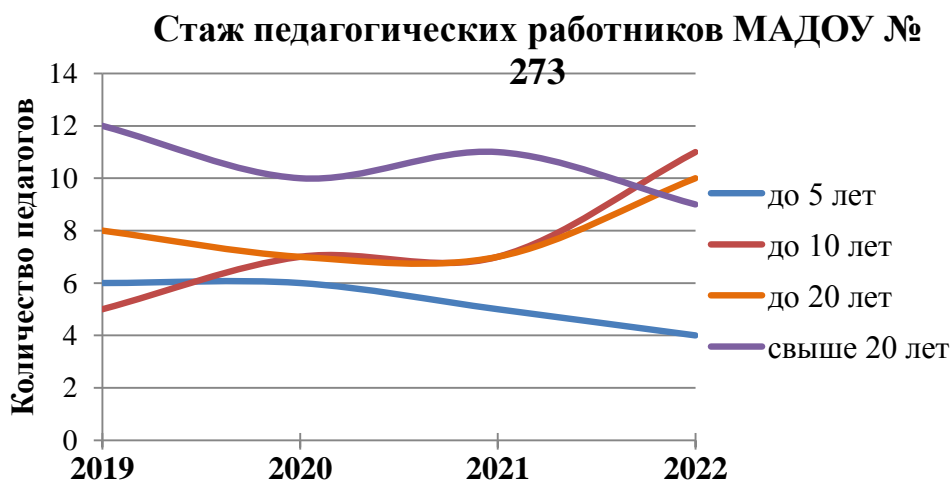
Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 35 человек. Педагогический коллектив МАДОУ № 273 насчитывает 9 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 14/1;
- воспитанники/все сотрудники – 7,5/1.

За 2022 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 7 воспитателей;
- первую квалификационную категорию – 1 воспитатель.

Курсы повышения квалификации в 2022 году прошли 25 педагогов МАДОУ № 273. На 30.12.2022 один педагог проходит обучение в ВУЗе по педагогической специальности.



По итогам 2022 года МАДОУ № 273 перешел на применение профессиональных стандартов. Из 33 педагогических работников МАДОУ все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2022-2023 году педагоги МАДОУ № 273 приняли участие:

- Всероссийский открытый смотр-конкурс «Детский сад года-2022»;
- Всероссийский форум «Воспитатели России» «Дошкольное воспитание. Новые ориентиры. Ростов-на-Дону»;
- Семинар-практикум «Метод проектов в ДОУ как инновационная педагогическая технология»;
- Участие в Форуме «Дошкольное воспитание. Новые ориентиры. Волгоград»;
- Семинар-практикум «Организация РППС в группе направленной на развитие технического творчества детей»;
- Всероссийский онлайн-семинар для педагогов дошкольных образовательных организаций «Особенности эмоциональной сферы дошкольников»;
- Вебинар «Гибкое планирование в работе педагога или как научиться вести диалог с воспитанниками» в рамках реализации ОП «Вдохновение».

## **6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В МАДОУ № 273 библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2022 году МАДОУ № 273 пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «Вдохновение». Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- математика в детском саду;
- речевое развитие в детском саду.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы все условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение МАДОУ № 273 включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование;
- программное обеспечение – позволяет работать текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В МАДОУ № 273 учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

## **7. Оценка материально-технической базы**

В МАДОУ № 273 сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей, оборудованы помещения:

- групповые помещения – 13;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- плавательный бассейн – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- процедурный кабинет – 1;
- кабинет конструирования – 1;
- кабинет педагога-психолога – 1;
- кабинет учителя-логопеда – 1;
- изостудия – 1.

При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.

Материально-техническое состояние МАДОУ № 273 и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

## **8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В МАДОУ № 273 в соответствии с положением о внутренней системе оценки качества образования проведён мониторинг качества образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году, который показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 92 процента детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники МАДОУ № 273 успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В октябре 2022 года и мае 2023 года проводилось анкетирование родителей «Удовлетворенность деятельностью ДОУ». В анкетирование приняли участие 276 семей, получен следующий средний результат опросов:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 90 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 93 %;

- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 98 %;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 92 %;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 92 %.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

### Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31.05.2023г.

Показатели	Единица измерения	Количество
<b>Образовательная деятельность</b>		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся:	человек	504
В режиме полного дня (8–12 часов)		504
В режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
В семейной дошкольной группе		0
По форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	76
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	428
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	
8–12-часового пребывания		504 (100%)
12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	чЧеловек (процент)	
По коррекции недостатков физического, психического развития		27 (5%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		0 (0%)
присмотру и уходу		0 (0%)

Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	8
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	35
с высшим образованием		21
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		21
средним профессиональным образованием		14
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		14
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	25 (71%)
с высшей		21 (60%)
первой		4 (11%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		9 (26%)
больше 30 лет		4 (11%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		4 (11%)
от 55 лет		10 (29%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	35 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	36 (54%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	1/14

Наличие в детском саду: музыкального руководителя	да/нет	да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		да
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		да
<b>Инфраструктура</b>		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2,5
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	383,5
Наличие в детском саду: физкультурного зала	да/нет	да
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да
бассейна		да

Анализ показателей указывает на то, что МАДОУ № 273 имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

## РАЗДЕЛ II.

### План работы МАДОУ № 273 на 2023-2024 учебный год

**Цели:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**Задачи:** для достижения намеченных целей необходимо:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные и духовно-нравственные мероприятия;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и НОО.

### **1. Организация воспитательно-образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год**

1. Годовая задача: *Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов ДОУ в области организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.*

Мероприятие	Тема	Ответственный	Сроки проведения	Результат
Педагогический совет	«Механизм внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования»»	Ст.воспитатель	Ноябрь	
Семинар	«Федеральная образовательная программа как единый процесс обучения и воспитания на основе традиций и современных практик дошкольного образования»	Ст.воспитатель, воспитатели, специалисты	ежемесячно	
Проектная деятельность	Проекты гражданско-патриотического воспитания	Все группы	В течение года	
	«Моя страна - моя Россия»	Старшая группа Подготовительная группа	В течение года	



Фестиваль	Фестиваль проектов гражданско-патриотического воспитания	Все группы	Октябрь	
Консультации	«Зачем развивать гибкие компетенции у детей дошкольного возраста» (для родителей)	Педагог-психолог	Октябрь	
	«Что должен знать родитель о патриотическом воспитании» (для родителей)	Воспитатели	Сентябрь	
	«Взаимодействие специалистов и педагогов в коррекционно-развивающей работе в соответствии с ФОП ДО »(для педагогов)	Учитель-логопед, педагог-психолог	Ноябрь	
	«Юный мастер» (КОП)	Воспитатели старшей и подготовительной групп	Ноябрь	
Мастерская:	«Детское техническое творчество и образовательное конструирование в контексте ФОП ДО»	Воспитатели старшей и подготовительной групп	Ноябрь	
Тематический контроль	«Планирование образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО»	Ст. воспитатель	Ноябрь	
Открытый просмотр	«Авторские методические разработки»	Ст. воспитатель	Октябрь-Декабрь	
Конкурсы, выставки	1. «Красавица Осень» 2. Конкурс на лучшее оформление групп к новогодним праздникам 3. Конкурс творческих семейных работ «В мастерской у Деда Мороза»	Воспитатели, специалисты	Октябрь - январь	

2. Годовая задача: *Построение воспитательной среды в МАДОУ № 273 на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.*

Мероприятие	Тема	Ответственный	Сроки проведения
Педагогический совет	«Программа воспитания - особенности формирования духовно-нравственных ценностей у ребенка дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО»	Ст. воспитатель	Март
Семинар	«Особенности формирования духовно-нравственных ценностей у ребенка на этапе дошкольного детства»	Ст. воспитатель, педагог-психолог	Февраль-март
Краткосрочные образовательные практики для педагогов и родителей	«Основные аспекты формирования психологического комфорта дошкольников в процессе образовательной деятельности» (для родителей)	Педагог-психолог	Январь
	«Обучение детей чтению: вопросы и ответы»	Учитель-логопед	Март
	«Формирование ценностного отношения к семье в дошкольном возрасте» (для родителей)	Воспитатели	Апрель
Проектная деятельность	«День добрых дел»	Все группы	Ноябрь
	«Давай дружить»	Младшие группы	Март - апрель
	«Аукцион методических находок по формированию духовно-нравственных ценностей»	Средняя, Старшая группа Подготовительная группа	Март - апрель
	«История моей семьи» (семейный альбом)	Подготовительная группа Старшая группа	Март - апрель
Тематический контроль	«Создание педагогических условий для формирования у дошкольников духовно-нравственных ценностей»	Ст.воспитатель	Март
Спортивные	Детская «Спартакиада»		Сентябрь

мероприятия	День здоровья		Декабрь
Праздничные мероприятия	День знаний	Воспитатели, специалисты	Сентябрь
	День знаний ПДД «Внимание, дети»		Октябрь
	Новогодняя елка-2024	Воспитатели, специалисты	Декабрь
	Рождественские встречи	Воспитатели, специалисты	Январь
	Масленица	Воспитатели, специалисты	Март
	День защитника Отечества	Воспитатели, специалисты	Февраль
	«Мамочке любимой, милой дорогой»	Воспитатели, специалисты	Март
	Пасха	Воспитатели, специалисты	Май
	День Победы	Воспитатели, специалисты	Май
	Выпускной бал	Воспитатели, специалисты	Май
Открытые просмотры	Взаимопросмотры с учителями начальных классов МБОУ «Школа № 81»	Старший воспитатель	Апрель - май
Конкурсы, выставки	Конкурс рисунков «Моя мама», «Мы за мир на всей земле», «Лучше папы друга нет».	Воспитатели групп, специалисты	Январь – май
	Конкурс поделок по теме «Космос», «Пасха красная».		

3. Годовая задача: **Формирование экологического самосознания детей дошкольного возраста через интеграцию образовательных областей в экологическом воспитании.**

Мероприятие	Тема	Ответственный	Сроки проведения
Семинар	«Экологическая культура и сохранение здоровья ребенка в современных условиях»	Ст. воспитатель, педагог-психолог	Ноябрь-декабрь
Консультации для педагогов и родителей	«Взаимодействие ДОУ и семьи по экологическому образованию дошкольников в процессе	Педагог-психолог	Октябрь

	ознакомления с природой родного края»		
	«Формирование ценностного отношения к окружающему миру в дошкольном возрасте»	Ст.воспитатель	Декабрь
Проектная деятельность	«В поисках подземных богатств»	Старшая группа Подготовительная группа	Декабрь
	«Кто такой орнитолог?»	Подготовительная группа	Февраль
	«Чистый город»	Средняя группа	Март
	«Подснежник – символ весны»	Средняя группа	Апрель
	«Земляне» (День Земли)	Подготовительная группа	Апрель
Тематический контроль	«Создание педагогических условий для формирования у дошкольников экологической культуры»	Ст.воспитатель	Апрель
Спортивные мероприятия	«Спасательная экологическая экспедиция»	Воспитатели, специалисты	Ноябрь
Праздничные мероприятия, акции	«Праздник осени»	Воспитатели, специалисты	Октябрь
	Акция «Час Земли»	Воспитатели, специалисты	Март
	Акция «День Земли»	Воспитатели, специалисты	Апрель
Конкурсы, выставки	Конкурс-выставка детско-родительского декоративно-прикладного творчества «Осенний листопад»	Воспитатели групп, специалисты	Октябрь
	«Синичкин день»		Ноябрь
	Конкурс экологических проектов «Эколята – дошколята»		Апрель

### Праздники и развлечения

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп,

		музыкальный руководитель
День города		Воспитатели средних, старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
День дошкольного работника		Воспитатели средних, старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
Праздник осени	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель
Посвящение в ЮПИД		Воспитатели старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
День матери		Воспитатели старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель
Зимняя спартакиада	Январь	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель
Масленица		Воспитатели средних, старших и подготовительных групп
День космонавтики	Апрель	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
Весенняя спартакиада		Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
День Победы	Май	Воспитатели средних и старших групп, музыкальный руководитель
Выпускной		Воспитатели старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель
День защиты детей	Июнь	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель
День России		Воспитатели старших и подготовительных групп, музыкальный руководитель

## Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Конкурс рисунков на асфальте, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс-выставка детско-родительского декоративно-прикладного творчества «Осенний листопад»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс рисунков, посвященный Дню народного единства	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс-выставка кормушек «Синичкин день»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс на лучшее новогоднее оформление группы к Новому году	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Фотоконкурс «Новый год в кругу семьи»	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс битвы хоров «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс рисунков и поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс «Лучшая групповая беседа. Организация развивающей предметно-пространственной среды на участке к летней оздоровительной кампании»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
<b>Муниципальные</b>		
Областной смотр готовности команд юных помощников инспекторов движения дошкольных образовательных организаций	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Городской фестиваль «Мир глазами детей»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Городской открытый конкурс «С чего начинается Родина?» среди обучающихся общеобразовательных учреждений города Ростова-на-Дону	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
Городской открытый фестиваль-конкурс детских и юношеских любительских	Февраль-март	Методист, старший воспитатель, воспитатели,

театральных коллективов «Браво, дети!»		музыкальный руководитель
Муниципальный чемпионат «Юный мастер»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Всероссийский конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	Март	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс команд юных помощников инспекторов движения дошкольных образовательных организаций «Волшебное колесо»	Март-апрель	Методист, старший воспитатель, воспитатели
Фестиваль Академии шахмат среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений Пролетарского района города Ростова-на-Дону	Апрель	Методист, старший воспитатель, преподаватель по шахматам

### **Инновационная деятельность**

#### *Участие в муниципальном проекте «Здоровый дошкольник»*

Цель: эффективное использование передовых методов и технологий в сфере физической культуры и спорта для укрепления здоровья детей и пропаганды здорового образа жизни среди дошкольников и их родителей.

Задачи:

- ✓ совершенствовать систему физического воспитания детей;
- ✓ внедрить в работу учреждения участие в муниципальном проекте по направлению «Спартакиада», во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- ✓ расширить профессиональную компетентность педагогов и специалистов в области физического воспитания и оздоровления воспитанников;
- ✓ способствовать популяризации здорового образа жизни и занятий спортом.

н\п	Направление	Сроки	Ответственный
<b>1.Нормативно-правовое и ресурсное обеспечение</b>			
1.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий на период 2023-2024 гг	Сентябрь 2023	старший воспитатель
1.2.	Проведение мониторинга состояния материально-технической базы в МАДОУ № 273. Пополнение материально-технической базы необходимыми ресурсами	В течение года	Заведующий МАДОУ № 273.
1.3.	Формирование мотивационной системы для участников образовательного процесса к регулярным занятиям физической культурой, а также к успешному прохождению тестирования по комплексу ГТО.	В течение года	старший воспитатель

<b>2. Программно-методическое обеспечение</b>			
2.1.	Включение в годовой план работы физкультурных и спортивных мероприятий, предусматривающих выполнение видов испытаний (тестов) и нормативов ВФСК «ГТО» и подготовку к спартакиаде	Сентябрь 2023	Инструкторы по физвоспитанию
2.2.	Методическое сопровождение педагогов МАДОУ по вопросу повышения уровня физической подготовленности детей	В течение года	старший воспитатель
<b>3. Информационное сопровождение и проведение информационно-разъяснительной работы</b>			
3.1.	Информирование участников образовательного процесса о реализации плана ВФСК «ГТО», направлению «Спартакиада»	Сентябрь 2023	старший воспитатель
3.2.	Размещение на официальном сайте МБДОУ, в сети интернет информации о ходе реализации проекта «Здоровый дошкольник»	В течение года	старший воспитатель
3.3.	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с процессом тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), Спартакиада	Сентябрь 2023	Воспитатели подготовительных к школе групп
3.4.	Распределение воспитанников на медицинские группы для проведения занятий и различных мероприятиях по физическому воспитанию	Сентябрь 2023	Инструкторы по физвоспитанию
3.5.	Подготовка воспитанников старшего дошкольного возраста к участию в испытаниях и сдаче нормативов ВФСК «ГТО», Спартакиаде.	В течение года	Инструкторы по физвоспитанию
3.6.	Организация проведения спортивных мероприятий среди воспитанников по выполнению видов испытаний, нормативов, требований к оценке уровня развития ребенка в области физической культуры и спорта	Апрель-май 2024	Инструкторы по физвоспитанию
3.7.	Анализ охвата воспитанников, принявших участие в сдаче нормативов ГТО, Спартакиаде	Май 2024	Инструкторы по физвоспитанию
3.8.	Работа с родителями: - размещение в соцсетях видеоролика «Участвуем в ГТО»	Май 2024	Инструкторы по физвоспитанию
<b>4. Организация и проведение мероприятий спортивной направленности</b>			
4.1.	Организация спортивных развлечений,	В течение года по	Инструкторы по



	досугов, соревнований, тематических дней здоровья и т.п	плану	физвоспитанию
4.2.	Организация непрерывного тренировочного процесса и подготовки воспитанников и сотрудников к сдаче норм ГТО, участию в Спартакиаде.	В течение года	Инструкторы по физвоспитанию

## 2. Работа с кадрами

### Аттестация педагогических работников

Ф.И.О. работника	Должность	Дата аттестации
<b>1. Аттестация педагогических работников</b>		
Агапова Л.И.	воспитатель	сентябрь
Ананьева Н.И.	воспитатель	сентябрь
Фоменко Н.Н.	воспитатель	сентябрь
Долгова Ж.А.	воспитатель	сентябрь
Давтян К.А.	Инструктор по плаванию	ноябрь

### Повышение квалификации педагогических работников

Ф.И.О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Вновь поступающих работников			

**Установочный педсовет**  
31.08.2023 г.

№ п/п	Обсуждаемая проблема	Докладчик
1.	«ФОП ДО – нормативно-правовые аспекты внедрения в практику работы ДОУ»	Методист
2.	Итоги летней оздоровительной кампании.	Ст. воспитатель, медицинская сестра
3.	Утверждение проекта образовательной программы, адаптированной образовательной программы, МАДОУ № 273 на 2023 -2024 учебный год с учетом инновационной деятельности, создания новых условий.	Ст. воспитатель, Заведующий МАДОУ
4.	Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом МАДОУ на 2023-2024 учебный год.	Ст. воспитатель
5.	Утверждение рабочих программ педагогов на 2023-2024 учебный год.	Ст. воспитатель Заведующий МАДОУ
6.	Утверждение локальных актов (Приложение № 1.)	Заведующий МАДОУ
7.	Утверждение режима работы детского сада, режима работы групп; утверждение графиков работы специалистов, обсуждение расстановки кадров по группам.	Заведующий МАДОУ
8.	Утверждение тематики родительских собраний.	Заведующий МАДОУ
9.	Утверждение плана работы по преемственности со МБОУ «Школа № 81».	Заведующий МАДОУ
10.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	Заведующий МБДОУ

**Итоговый педсовет**  
**Тема: «Итоги работы за 2023-2024 учебный год»**  
31.05.2024г.

№ п/п	Обсуждаемая проблема	Ответственный
1.	<b>Подведение итогов деятельности МАДОУ №273 за 2023-2024 учебный год.</b> - Анализ выполнение годовых задач; - Отчет о работе по преемственности с МБОУ»Школа № 81»; - отчет по работе с социальными партнерами; - отчет по работе инновационной площадки;	Ст. воспитатель

	- анализ посещаемости и заболеваемости обучающихся за год.	Медицинская сестра
	- результаты психолого-педагогического сопровождения воспитанников за год. - итоги реализации образовательной программы МАДОУ; - итоги реализации адаптированной образовательной программы, - о реализации платных образовательных услуг и потребности родителей в дополнительном образовании. - анализ удовлетворенности родителей в образовательных услугах;	Педагог – психолог  Ст. воспитатель  Методист  Заведующий МАДОУ
	- отчеты специалистов МАДОУ по итогам года.	Специалисты
2.	Определение основных направлений деятельности МАДОУ в 2024-2025 учебном году.	Заведующий МАДОУ
3.	Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы.	Методист Ст. воспитатель
4.	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду в летний период.	Заведующий МАДОУ

### Лечебно-оздоровительная работа МАДОУ № 273

№	Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
<b>1. Профилактическая работа</b>			
1.	<b>Профосмотры детей</b>		
	1. Всех вновь поступающих детей; 2. Плановые профосмотры детей с проведением антропометрии; 3. Осмотры детей перед профпрививками; 4. Осмотры детей при ежедневном приеме в МАДОУ; 5. Осмотры узкими специалистами;	при поступлении 2 раза в год перед прививками Ежедневно 1 раз в год	Медсестра
2.	<b>Проведение общеоздоровительных мероприятий для профилактики ОРВИ в осенне-весенний период.</b>		
	1. Воздушные ванны, мытье рук и лица прохладной водой, полоскание рта после еды, кварцевание.	Сентябрь	Медсестра, Воспитатели
	2. Кварцевание групповых комнат, массаж по Усмановой, полоскание рта настоем трав в течении 2-х недель.	Октябрь	Медсестра, Воспитатели
	3. Воздушные ванны, полоскание рта после еды, кварцевание.	Ноябрь	Медсестра, Воспитатели
	4. Воздушные ванны, поливитамины, настой шиповника, кварцевание групп.	Март	Медсестра, Воспитатели
	5. Воздушные ванны, мытье рук и лица прохладной водой, кварцевание.	Апрель	Медсестра, воспитатели

3.	<b>Организация физического воспитания и закаливания детей</b>		
	<p>1. Наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей;</p> <p>2. Оценка эффективности воздействия средств физического воспитания;</p> <p>3. Контроль за организацией эффективности воздействия средств физического воспитания;</p> <p>4. Контроль за методикой проведения занятий физической культурой, подсчет моторной плотности занятия;</p> <p>5. Контроль за систематическим и правильным проведением закаливающих процедур воспитателями, за санитарно-гигиеническими условиями помещений и оборудования для закаливания;</p> <p>6. Контроль за соблюдением температурного режима в группах;</p> <p>7. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения занятий физкультурой. Состоянием физ. оборудования, наличием спортивной одежды и обуви у детей.</p>	<p>Постоянно</p> <p>2 раза в год</p> <p>Постоянно</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Медсестра</p> <p>Медсестра, инструктор по физ.восп.</p> <p>ст. воспитатель</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра, ст.воспитатель</p>
4.	<p><b><u>Профилактика психо-эмоционального напряжения детей:</u></b></p> <p>1. Контроль за использованием воспитателями элементов психогимнастики, физкультминуток во время непосредственно образовательной деятельности детей</p> <p>2. Контроль за выполнением двигательного режима, учебной нагрузки.</p>		
5.	<b><u>Профилактика инфекционных заболеваний:</u></b>		
	<p>1. Организация профилактических прививок;</p> <p>2. Проведение тубдиагностики;</p> <p>3. Контроль за санитарным состоянием групповых помещений, посуды;</p> <p>4. Осмотр детей и сотрудников на кожные заболевания и педикулез;</p> <p>5. Контроль за сменой и индивидуализацией полотенец, постельного белья;</p> <p>6. Контроль за своевременным прохождением медосмотров сотрудниками ДОУ.</p>	<p>Согласно плану</p> <p>1 раз в год</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>Согласно графику</p>	<p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Заведующий МАДОУ</p>

6.	<b><u>Организация питания</u></b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организация и контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания</li> <li>➤ Контроль за выполнением: <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Режим питания.</li> <li>2. Калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов, разнообразие блюд.</li> <li>3. Гигиена приема пищи;</li> <li>4 Индивидуальный подход к детям при питании.</li> </ul> </li> </ul>	Постоянно  Постоянно	Заведующий МАДОУ, медсестра
7.	<b><u>Проведение санитарно-гигиенического противоэпидемиологического режима:</u></b>		
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за санэпид состоянием групп.</li> <li>2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока</li> <li>3. Приготовление и контроль за хранением и использованием дез.средств</li> <li>4. Контроль за выполнением гигиенических процедур детьми.</li> <li>5. Соблюдение режима дня</li> <li>6. Контроль за температурным режимом в группах</li> <li>7. Осмотр детей на педикулез</li> <li>8. Медосмотр сотрудников</li> </ol>	Ежедневно Ежедневно  Постоянно  Ежедневно Постоянно Ежедневно Ежедневно 1 раз в год	Медсестра Медсестра  Медсестра  Медсестра Воспитатели Воспитатели Медсестра Медсестра
8.	<b><u>Подготовка детей к поступлению в школу:</u></b>		
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Комплексный углубленный осмотр врачами - специалистами детей подготовительной группы.</li> <li>2. Антропометрия.</li> <li>3. Лабораторные исследования.</li> </ol>	Март - май  Май Июнь	Медсестра  Медсестра Медсестра
9.	<b><u>Преимственность в работе с другими учреждениями</u></b>		
	1. Детская поликлиника № 1 (осмотр узкими специалистами, вакцинация детей против гриппа)	По графику	Зав. МАДОУ Медсестра
<b><i>2. Лечебно – диагностическая работа</i></b>			
1.	<b><u>Диспансеризация детей</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диспансеризация здоровых детей.</li> <li>2. Диспансеризация детей с функциональными отклонениями и хронической патологией</li> <li>3. Диспансеризация детей поступающих в школу.</li> <li>4. Антропометрия, индивидуальная оценка физического развития</li> <li>5. Распределение детей по группам здоровья и специальным группам для занятий корригирующей и дыхательной гимнастикой для других оздоровительных мероприятий.</li> </ol>	1 раз в год  2 раз в год март – май  2 раза в год  1 раз в год	Медсестра
2.	<b><u>Контроль за заболеваемостью детей:</u></b>		

	1. Составление графика заболеваемости по группам 2. Анализ заболеваемости. 3. Ознакомление с результатами анализа воспитателей.	Ежемесячно Ежемесячно Ежемесячно	Медсестра Медсестра Медсестра
3.	<b><u>Обследование на гельминты с последующей дегельминтизацией</u></b> 1. Выявление заболевших. 2. Лечение. 3. Обследование контактных членов семей	1 раз в год	Медсестра
4.	<b><u>Оздоровительные мероприятия в осенне-зимний период:</u></b> 1. Использование фитонцидов (лук, чеснок)	Ежедневно	Медсестра
<b>3. Санитарно – просветительская работа</b>			
1.	<b><u>С родителями:</u></b> 1. Индивидуальные беседы 2. Проведение консультаций, инструктажей. 3. Оформление наглядной информации (стенды, памятки, буклеты, информация на сайте).	При приеме По потребности Ежемесячно	Медсестра Медсестра Медсестра
2.	<b><u>С сотрудниками:</u></b> 1. Консультации по оздоровительной работе с детьми 2. Участие в педсоветах, семинарах по организации и проведению физкультурно-образовательной работе с детьми. 3. Инструктаж по санминимуму МОП	Ежемесячно Ежемесячно 1 раз в квартал	Медсестра Медсестра Медсестра
<b>4. Индивидуальный план повышения квалификации</b>			
1.	1. Посещение городских совещаний ТУ «Роспотребнадзор» 2. Участие в совещаниях при Детской поликлинике № 1 3. Прохождение курсов ПК.	В течение года В течение года По графику	Медсестра Медсестра Медсестра
<b>5. Организационные мероприятия с педагогическим коллективом.</b>			
1.	Составление перспективного и календарного плана физкультурно-оздоровительной работы с детьми	постоянно	воспитатели, инструктор по ФК
2.	Мониторинг заболеваемости детей, анализ освоения детьми программы по физической культуре	декабрь, май, сентябрь, май	медсестра ст.воспитатель ,
3.	Планирование индивидуальной работы с детьми по освоению программного материала	ежедневно	воспитатели
4.	Составление рационального расписания физкультурных и музыкальных занятий	сентябрь	ст.воспитатель .
5.	Реализация плана взаимодействия медицинского и педагогического персонала	в течение года	медсестра, ст.воспитатель .
6.	Подбор оздоровительных упражнений (дыхательная, пальчиковая гимнастика, упражнения на релаксацию, оздоровительные	ежемесячно	воспитатели, инструктор по ФК, педагог-

	упражнения для горла, упражнения для профилактики плоскостопия, нарушения осанки)		психолог
7.	Оформление карт здоровья, карт учета освобождений от закаливающих мероприятий	в течение года по показателям	мед.сестра, воспитатели
8.	Составление и согласование с врачом МАДОУ плана закаливающих мероприятий на год	сентябрь	мед.сестра
9.	Организационно-методические мероприятия по реализации образовательной области Физическое развитие	по плану	ст.воспитатель методист
10	Обновление и дополнение физкультурных уголков в группах, дополнение оборудования в спортивном зале, дополнение выносного оборудования для спортивной площадки и прогулочных участков.	в течение года	воспитатели
<b>6. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми</b>			
1.	Утренний прием, осмотр детей. Беседы о состоянии здоровья с детьми и родителями.	ежедневно	воспитатели
2.	Артикуляционные, пальчиковые упражнения, упражнения на дыхание	утро, вечер	учитель-логопед, воспитатели, муз.руковод.
3.	Утренние гимнастики	ежедневно	воспитатели, муз.руковод.
4.	Занятия физической культурой.	3 занятия (1 занятие на свежем воздухе-оздоровительно-игровой час)	воспитатели инструктор по ФК
5.	Интегрированные занятия, игры, беседы, проблемные ситуации с детьми валеологического содержания	в течение дня, по сетке занятий	воспитатели
6.	Музыкально-ритмические движения на музыкальных занятиях	2 раза в неделю	муз.руковод.
7.	Хороводные игры, двигательные разминки, игры малой подвижности в группе, физ.минутки	перед занятиями, во время статич.занятий	воспитатели
8.	Ежедневные прогулки по режиму дня (п/и, индивидуальная работа по развитию движений, самостоятельная двигательная деятельность детей)	ежедневно утром и вечером	воспитатели
9.	Гимнастика после сна	ежедневно	воспитатели
10	Закаливающие мероприятия	в течение всего дня	мед.сестра, воспитатели
11	Самостоятельная двигательная деятельность детей	ежедневно на прогулке, в группе	воспитатели
12	Музыкотерапия: музыка перед сном, пробуждение, на занятиях, музыкальные коммуникативные игры	ежедневно в течение дня	муз.руковод., педагог-психолог

13	Упражнения на релаксацию, элементы психогимнастики, логоритмические упражнения	на занятиях, перед сном	учитель-логопед, воспитатели, муз.руковод., инструктор по ФК, педагог-психолог
14	День здоровья, праздник Масленица	По плану	ст.воспитатель муз.руковод., инструктор по ФК
15	Неделя здоровья	По плану	ст.воспитатель инструктор по ФК
16	Физкультурные досуги	1 раз месяц	воспитатели, инструктор по ФК
<b>7. Взаимодействие с родителями</b>			
1.	Медико-педагогический контроль за проведением занятий по физической культуре, закаливающими мероприятиями, утренней гимнастики	постоянно	заведующий мед.сестра ст.воспитатель
2.	Контроль по воспитанию культурно-гигиенических навыков	постоянно	заведующий мед.сестра ст.воспитатель
3.	Контроль за воздушно-тепловым режимом, соблюдением режима дня. Соблюдением санитарно-гигиенических норм содержания помещений.	постоянно	заведующий мед.сестра ст.воспитатель
4.	Контроль за организацией питания детей	постоянно	заведующий мед.сестра ст.воспитатель
5.	Контроль за организацией прогулки	постоянно	заведующий мед.сестра ст.воспитатель
6.	Контроль за проведением совместных оздоровительных мероприятий с родителями	по плану	заведующий мед.сестра ст.воспитатель
<b>8. Взаимодействие с социальными партнерами</b>			
1.	Выступление инструктора ФК на родительском собрании	по плану	ст.воспитатель
2.	Участие в совместных мероприятиях ФК	по плану	заведующий
3.	Реализация плана работы с детской поликлиникой в соответствии с планом взаимодействия медицинского и педагогического персонала	по плану	мед.сестра, ст.воспитатель
4.	Взаимодействие с КЦ по организация коррекционной помощи детям и семьям с ОВЗ;	по плану взаимодействия с социальными партнерами	ст.воспитатель, учителя-логопеды



**План работы МАДОУ № 273 по предупреждению ДТТ**

<b>Форма, тема, содержание</b>	<b>Ответственный за проведение</b>	<b>Срок</b>
1	2	3
<b>Форма, тема, содержание</b>		
1. Выставка и обзор литературы по проблеме. Методчас для воспитателей по организации педагогической деятельности в процессе обучения детей ПДД.	Ст. воспитатель Воспитатели	Сентябрь
2. Неделя дорожной безопасности. Выставка рисунков по ПДД. Посвящение в команду ЮПИД.	Воспитатели, специалисты	Октябрь
3. Реализация Программы обучения дошкольников правилам дорожного движения	Воспитатели	Октябрь
4. Подготовка памяток для родителей по ПДД «Соблюдение правил дорожного движения залог безопасности жизни детей». Родительский патруль.	Заведующий МАДОУ	Сентябрь
5. Встреча воспитанников с сотрудниками ГИБДД Конкурс на лучший проект по ПДД	Воспитатели групп	В течение года
6. Просмотр познавательных презентаций, мультфильмов	Воспитатели групп, специалисты	В течение года
7. Пополнение оборудования групп материалами по ПДД. Изготовление пособий и игр для обучения детей безопасному поведению (обогащение предметно – развивающей среды)	Воспитатели	В течение года
8. Консультация для родителей «Безопасная зима»	Ст. воспитатель	Декабрь- Февраль
9. Макеты и настольно-печатные игры в обучении детей ПДД.	Ст. воспитатель, воспитатели	По необходимости
10. Подготовка мероприятий и развлечений по ПДД для детей (месячник безопасности) совместно с командой ЮИД	Музыкальный руководитель	Март
11. Проведение спортивно-развлекательного досуга «Дружим с ПДД», взаимодействие с социальными партнерами	Воспитатели, музыкальный руководитель	Апрель
12. Акция ЮПИД (по комплексному плану). Родительский патруль	Ст. воспитатель воспитатели, специалисты	В течение года
13. Участие в конкурсах по профилактике ДТТ.	Воспитатели	В течение года
14. Тематические беседы, чтение художественной литературы.	Воспитатели	В течение года
15. Оформление тематической страницы на сайте ДОУ	Методист	В течение года
16. Консультация для родителей «Безопасная дорога» Акция (по комплексному плану). Родительский патруль Конкурс «Волшебное колесо -2023»	Воспитатели КБД	Апрель - май

**План работы по преемственности  
МАДОУ №273 и МБОУ «Школа № 81»**

Цель: - создание благоприятных условий для совместной деятельности МАДОУ №273 и МБОУ «Школа № 81»;

- успешная адаптация детей дошкольного возраста к обучению в школе;
- координация деятельности педагогов и специалистов дополнительного образования в реализации идей Концепции непрерывного образования;
- реализация модели взаимодействия дошкольной организации и начальной школы в условиях внедрения ФОП.

№ п\п	Формы и содержание работы	Ответственный	Сроки
<b><u>1. Организационно- методическая работа:</u></b>			
1.	Утверждение совместного плана работы.	администрация МАДОУ №273 и МБОУ «Школа № 81	Сентябрь
2.	Консультации (подготовительная к школе группа): – «Обучение детей грамоте при подготовке к школе» (для воспитателей) – «Как подготовить детей к школе» (для родителей)	методист, ст.воспитатель, педагог-психолог	Октябрь - ноябрь
3.	Взаимопосещение мероприятий, уроков и занятий педагогов ДОУ и учителей начальных классов СОШ.	воспитатели, учителя	Апрель-май
4.	Оказание консультативной помощи родителям по подготовке детей к школе.	педагоги ДОУ, учителя нач. классов	1 раз в месяц
5.	Мониторинг готовности воспитанников ДОУ к школьному обучению.	Педагог-психолог	Апрель – май
6.	Отчет на итоговом педсовете педагога-психолога по результатам мониторинга готовности к школьному обучению.	Педагог-психолог	Май
7.	Открытый показ итоговых занятий в подготовительной группе для учителей начальных классов.	ст. воспитатель	Апрель
<b><u>2. Образовательная работа:</u></b>			
1.	«День знаний»	воспитатели	Сентябрь
2.	Встречи воспитанников подготовительных групп с первоклассниками, бывшими выпускниками.	Воспитатели подготовительных групп	По плану школы
3.	Совместные мероприятия по ПДД с командой ЮИД.	зам. по воспитательной работе МБОУ «Школа № 81», ст.воспитатель ДОУ, инстр. по физ.культуре	Сентябрь Май Март-апрель
4.	Праздничные мероприятия: - День Знаний; - Последний звонок. - Подготовка и участие в муниципальном проекте «Здоровый дошкольник – Спартакиада» (преемственность)		

<b>3. Работа с родителями:</b>			
1.	Собрание для родителей будущих первоклассников.	администрация МБОУ «Школа № 81	Январь
2.	Консультативная служба для родителей на сайте ДОУ, в информационных уголках, индивидуально.	специалисты и педагоги ДОУ	1 раз в месяц
3.	Выставка детских работ в детском саду, на сайте ДОУ.	специалисты, воспитатели ДОУ	Сентябрь -май
4.	День открытых дверей в школе и детском саду.	администрация МБОУ «Школа № 81 и МАДОУ № 273	Апрель-май
<b>4. Деятельность по формированию воспитательной среды</b>			
1.	Организация единого воспитательного пространства: детский сад – школа.	ст. воспитатель, педагог-психолог, творческая группа	В течение года
2.	Создание информационного банка по проблеме.	ст.воспитатель, методист	В течение года
3.	Реализация модели преемственности между дошкольным и начальным звеном.	творческая группа	В течение года
4.	Обобщение опыта работы педагогов в рамках преемственности.	ст.воспитатель	Май

### **Взаимодействие с социальными партнёрами**

№	Содержание и формы работы	Адресность	Ответственный	Сроки
1	<b><u>Здравоохранение</u></b> Профосмотры специалистов МБУЗ Детская больница № 1; Проведение реабилитационного курса по профилактике заболеваний в ДОУ; Работа консультативного пункта на сайте по проблемным вопросам здоровья детей.	ДОУ  Дети  Родители	Заведующий МАДОУ  Медсестра  Медсестра	Сентябрь  По графику  В течение года
2	<b><u>Образование</u></b> - Пролонгировать договор с МБОУ «Школа № 1»; - реализация плана-программы взаимодействия.  Сотрудничество с ГБОУ ИПК и ПРО, МЦО, ДПК, библиотека. - консультации - конференции - творческие группы - семинары - творческие проекты	Педколлектив   Педагоги	Заведующий МАДОУ, Ст.воспитатель Методист  Заведующий МАДОУ	Сентябрь   В течение года
3	<b><u>Культура</u></b> Заключение договоров с	Педколлектив	Заведующий	Сентябрь

	организациями культуры, входящими в педагогический процесс; Составление тематического плана-репертуара; Сотрудничество с театральными коллективами по организации праздников в МАДОУ	Педагоги  ДОУ	МАДОУ	Октябрь  В течение года
4	<b><u>Организация деятельности Совета МАДОУ</u></b> - Составление и утверждение плана работы на год; - проведение мероприятий по плану; - контроль за выполнением решений Совета МАДОУ	ДОУ	Заведующий МАДОУ	Сентябрь  В течение года  Май

### Перспективный план работы с родителями в МАДОУ № 273

Название мероприятия	Цель проведения мероприятия	Сроки	Ответственные
Оформление «Уголка для родителей»	- Распространение педагогических знаний среди родителей. - Активизация родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду.	Сентябрь	Воспитатели
Консультации по адаптации детей к ДОУ	Активизация родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду.	Сентябрь	Педагог-психолог
День знаний	Активизация родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду.	Сентябрь	Воспитатели Специалисты Родители
День знаний ПДД	Профилактика ДДТТ, инструктаж по безопасности	Октябрь	Воспитатели Специалисты Родители
Анкетирование «Давайте познакомимся»	- Получение и анализ первичной информации о ребенке и его семье, составление социального паспорта групп.	Сентябрь	Воспитатели Родители
Памятки для родителей «Возрастные особенности детей».	- Знакомство родителей с психологическими и возрастными особенностями детей.	Сентябрь	Воспитатели
Анкетирование образовательный запрос (кружковая работа, дополнительное образование)	- Получение и анализ информации об отношении родителей к характеру и формам взаимодействия детского сада со семьей, о готовности родителей участвовать в жизни детского сада	Сентябрь	Воспитатели Специалисты Родители
Групповые родительские	- Знакомство родителей с правилами посещения детского сада; с задачами	Сентябрь	Воспитатели Родители

собрания ( по плану)	воспитания на учебный год; с психологическими и возрастными особенностями детей. - Выбор родительского комитета группы.		
Консультации для родителей на сайте ДОУ (консультпункт, вопросы и ответы)	Повышение психолого-педагогической грамотности родителей воспитанников	Ежеквартально	Педагоги ДОУ
Выставка конкурс «Осенний листопад»	- Активизация родительского участия в жизни детского сада, воспитании ребенка. - Создание атмосферы общности интересов детей, родителей и коллектива детского сада.	Октябрь	Воспитатели Родители
Праздник осени	- Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков. - Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников детского сада.	Октябрь	Воспитатели Муз. Руководитель Специалисты  Родители
Участие в исследовательско-познавательных Проекты патриотического воспитания, Конкурс «Я - исследователь», «Эколята – дошколята», Фестиваль проектов формирования гибких компетенций у воспитанников МАДОУ, «День добрых дел», «Давай дружить», «История моей семьи» (семейный альбом)»	- Привлечение родительского интереса к познавательному развитию детей; - Демонстрация внимания коллектива детского сада к вопросам познавательного развития воспитанников.	В течение года	Воспитатели Родители
Анкетирование родителей	_ определения зоны информативной помощи	Ноябрь	Воспитатели Родители
Оформление групповых информационных	- Привлечение родительского интереса к проблемам развития ребенка-дошкольника;	В течение года	Воспитатели Родители

стендов (по плану)	- Распространение педагогических знаний среди родителей.		
Групповые консультации (по плану)		Ежемесячно	Воспитатели, специалисты
Основные аспекты защиты прав и свобод ребенка дошкольника			
Психо-физиологические особенности развития детей на каждом возрастном этапе.			
«Зачем развивать гибкие компетенции у детей дошкольного возраста»			
Основные компоненты готовности к школьному обучению			
«Что должен знать родитель о патриотическом воспитании»			
«Основные аспекты формирования психологического комфорта дошкольников в процессе образовательной деятельности»			
«Формирование ценностного отношения к семье в дошкольном возрасте»			
Соблюдение правил безопасности.			
Развлечение «Елка 2024»	- Обогащение отношений детей и родителей опытом эмоционального общения. Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков.	Декабрь	Воспитатели, специалисты

	- Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников детского сада.		
Конкурс на лучшее оформление групп к новогодним праздникам	- Создание атмосферы ожидания праздника в детском саду. - Активизация взаимодействия детского сада и родителей при подготовке к Новому году	Декабрь	Воспитатели Родители
Конкурс творческих семейных работ «В мастерской Деда Мороза»	- Привлечение родителей к работе детского сада. - Развитие творческого взаимодействия родителей и детей.	Декабрь	Воспитатели Родители
Групповые родительские собрания ( по плану)	Повышение педагогической грамотности родителей - мотивация на приобретение психолого-педагогических знаний, на воспитание и развитие детей в условиях семьи	Декабрь	Воспитатели Специалисты
Рождество	- Обогащение отношений детей и родителей опытом эмоционального общения. Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков. - Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников детского сада.	Январь	Воспитатели Родители
Выставка рисунков «Мой папа – самый лучший!»	- Демонстрация уважительного отношения детского сада к роли отца в воспитании ребенка - Формирование атмосферы общности интересов детей, родителей и коллектива детского сада.	Февраль	Воспитатели Родители
Спортивно-музыкальное развлечение ко Дню защитника Отечества	- Совершенствование уровня включенности родителей в работу детского сада. - Пропаганда активных форм отдыха.	Февраль	Воспитатели Родители Муз. Руководитель, инструктор по физ-ре
Выставка рисунков - открыток «Моя мама»	- Демонстрация уважительного отношения детского сада к семейным ценностям. - Развитие позитивного отношения родителей к детскому саду.	Март	Воспитатели Родители
Утренники ко «Дню 8 Марта»	- Демонстрация творческих способностей детей,	Март	Воспитатели Родители

	сформированных творческих умений и навыков. - Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников детского сада.		Муз. Руководитель Специалисты
Фольклорное развлечение «Масленица»	- Развитие эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и работников детского сада. - Формирование положительного имиджа детского сада .	Март	Воспитатели Специалисты Родители Муз. руководитель
Проведение субботника по благоустройству территории детского сада	- Формирование командного духа среди родителей. - Консолидация усилий работников детского сада и родителей по благоустройству территории детского сада. -Формирование положительных взаимоотношений между коллективом детского сада и родителями.	Апрель	Воспитатели Родители
Консультация «Безопасная дорога»	- Реализация единого воспитательного подхода при обучении ребенка правилам дорожного движения в детском саду и дома.	Апрель	Воспитатели Родители
Конкурс поделок «Космос», «Пасха».	Внедрение в практику семейного воспитания форм и методов работы по творческому взаимодействию взрослого с ребенком.	Апрель	Воспитатели Родители
Групповые родительские собрания ( по плану)	- Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за учебный год.	Май	Воспитатели Родители специалисты
Анкетирование «По результатам года»	- Определение успешных мероприятий и форм работы с семьей в прошедшем году. - Выявление и анализ причин неудовлетворенности родителей воспитанием и обучением в детском саду. - Определение основного содержания работы с родителями на новый учебный год.	Май	Воспитатели Родители
День открытых дверей	- Обогащение педагогических знаний родителей - Активизация включенности родителей в интересы и потребности ребенка.	Июнь	Воспитатели Родители
Общие	Общие родительские собрания.		



родительские собрания	«Организация работы ДОУ в 2023-2024 уч.году.	Сентябрь	Зав МАДОУ
	«Что знают родители о своих правах и обязанностях»	Декабрь	Воспитатели
	«Создание единого пространства развития ребенка в семье и ДОУ»	Март	
	«Итоги года. Начало летней оздоровительной кампании»	Май	
	Групповые родительские собрания в соответствии с перспективным планом родительских собраний.	В течение года	

**План-график  
родительских собраний МАДОУ № 273**

№ п/п	Тема родительского собрания	Цель	Сроки проведения
<b>Первая младшая группа</b>			
1.	«Взаимодействие семьи и детского сад в период адаптации детей раннего возраста». Инструктаж по безопасности (памятки).	Повысить эффективность позитивных воспитательных влияний учреждения на семью детей раннего возраста. Повышать родительскую компетентность в вопросах безопасности.	Сентябрь
2.	«Что нужно знать о кризисе 3-х лет» Задачи воспитания и обучения младших дошкольников в рамках ФОП ДО. О безопасности в зимний период»	Обеспечение условий комфортной адаптации детей и родителей к ДОУ, через нетрадиционные формы организации сотрудничества, которые помогут установить психологический контакт с семьей.	Ноябрь Декабрь
3.	«Формирование ценностного отношения к семье в дошкольном возрасте» Родителям о правах ребенка. О безопасности в сети интернет и использовании электронных образовательных ресурсов	Познакомить с особенностями формирования ценностного отношения к семье. Развивать потребность в триаде «педагог-ребенок-родитель», где ребенок является главным звеном. Познакомить с нормативно-правовыми документами по защите прав ребенка. Памятки о безопасном поведении в сети интернет.	Март
4.	Итоговое общее родительское собрание: «Чему мы научились за год». Подготовка к летней оздоровительной работе.	Подвести итоги за этот год и показать результат своей работы. Познакомить с особенностями проведения летней оздоровительной работы, провести инструктаж.	Май

<b>Вторая младшая группа</b>			
1.	Особенности развития детей 3-4 лет. Задачи воспитания и обучения в рамках ФОП ДО. Инструктаж по безопасности(памятки).	Повышение педагогической грамотности в вопросах развития детей, познакомить с ФОП ДО. Повышать родительскую компетентность в вопросах соблюдения ПДД.	Сентябрь
2.	«Формирование гибких компетенций в младшем возрасте» «Соблюдение прав ребенка в семье». О безопасности в зимний период»	Познакомить с особенностями формирования гибких компетенций в семье Познакомить с правовыми аспектами воспитания дошкольника. Выявление условий правильного воспитания, оказание конкретной помощи семье. Профилактика жестокого обращения с детьми.	Ноябрь – декабрь
3.	«Формирование ценностного отношения к семье в дошкольном возрасте» О безопасности в сети интернет и использовании электронных образовательных ресурсов.	Продолжать знакомить родителей с особенностями формирования ценностного отношения к семье, мотивировать родителей на участие в воспитательно-образовательном процессе в МАДОУ. Памятки о безопасном поведении в сети интернет.	Март
4.	Итоговое общее родительское собрание: “Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Подготовка к летней оздоровительной работе.	Подвести итоги за этот год и показать результат своей работы. Познакомить с особенностями проведения летней оздоровительной работы, провести инструктаж.	Май
<b>Средняя группа</b>			
1.	«Что делать с Почемучкой». «Задачи воспитания и обучения детей средней группы в рамках ФОП ДО» Инструктаж по безопасности (памятки).	Формировать у родителей понимание роли семьи в социализации ребенка. Познакомить родителей с ФОП ДО. Повышать родительскую компетентность в вопросах соблюдения ПДД.	Сентябрь
2.	«Формирование гибких компетенций в семье» О безопасности в зимний период»	Познакомить с особенностями формирования гибких компетенций в семье познакомить родителей с ФОП ДО, мотивировать родителей на участие в воспитательно-образовательном процессе в МАДОУ. Познакомить с	Ноябрь - Декабрь

		правилами безопасности в зимний период.	
3.	«Формирование ценностного отношения к семье в дошкольном возрасте» Родителям о правах ребенка. О безопасности в сети интернет и использовании электронных образовательных ресурсов.	Познакомить родителей с особенностями формирования ценностного отношения к семье, мотивировать родителей на участие в воспитательно-образовательном процессе в МБДОУ. Познакомить с правовыми аспектами воспитания дошкольника. Выявление условий правильного воспитания, оказание конкретной помощи семье. Профилактика жестокого обращения с детьми. Памятки о безопасном поведении в сети интернет.	Февраль
4.	Итоговое общее родительское собрание: «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Подготовка к летней оздоровительной работе.	Подвести итоги за этот год и показать результат своей работы. Познакомить с особенностями проведения летней оздоровительной работы, провести инструктаж.	Июнь
<b>Старшая группа</b>			
1.	Вводное родительское собрание: «Задачи воспитания и обучения детей старшей группы в рамках ФОП ДО». Особенности речевого развития детей старшего дошкольного возраста. Инструктаж по безопасности(памятки).	Познакомить родителей с основными психологическими особенностями детей 5-ти лет, задачами воспитания и обучения в старшей группе компенсирующей направленности в соответствии с ФОП ДО. Повышать компетентность в вопросах роли семьи в обучении и воспитании детей. Повышать родительскую компетентность в вопросах соблюдения ПДД.	Сентябрь
2.	«Формирование гибких компетенций в семье» О безопасности в зимний период»	Познакомить с особенностями формирования гибких компетенций в семье Продолжать знакомить родителей с ФОП ДО, мотивировать родителей на участие в воспитательно-образовательном процессе в МАДОУ. Познакомить с правилами безопасности в зимний период.	Ноябрь
3.	«Формирование ценностного отношения к семье в дошкольном возрасте» Родителям о правах ребенка. О безопасности в сети	Продолжать знакомить родителей с особенностями формирования ценностного отношения к семье, мотивировать родителей на участие в воспитательно-образовательном процессе в МАДОУ. Познакомить с правовыми аспектами воспитания	Февраль

	интернет и использовании электронных образовательных ресурсов	дошкольника Выявление условий правильного воспитания, оказание конкретной помощи семье. Профилактика жестокого обращения с детьми. Памятки о безопасном поведении в сети интернет.	
4.	Итоговое общее родительское собрание: «Чему научились наши дети за этот год». Подготовка к летней оздоровительной работе.	Подвести итоги за этот год и показать результат своей работы. Познакомить с особенностями проведения летней оздоровительной работы, провести инструктаж.	Май
<b>Подготовительная группа</b>			
1.	«Основные направления работы с детьми 6-7 лет в соответствии с ФОП ДО» Инструктаж по безопасности(памятки).	Познакомить с основными психологическими особенностями детей 6-7 лет групп компенсирующей направленности, об основных направлениях развития в соответствии с ФОП ДО. Дать представление об основных направлениях работы группы на период 2023-2024уч.г. о задачах воспитания и обучения детей подготовительного к школе возраста.	Сентябрь
2.	«Формирование ценностного отношения к семье в дошкольном возрасте» Проблемы безопасности». Охрана жизни и здоровья детей в период зимних каникул.	Познакомить родителей с особенностями и особенностями формирования ценностного отношения к семье. Познакомить родителей с особенностями и ролью детской субкультуры в становлении личности ребенка. Повышать родительскую компетентность в вопросах соблюдения пожарной безопасности.	Декабрь
3.	Готовимся к школе вместе. «Роль игры в развитии детей дошкольного возраста». Разрешение конфликтов и предотвращение жестокого обращения с детьми в семье. О безопасности в сети интернет и использовании электронных образовательных ресурсов	Актуализировать вопросы готовности воспитанников к обучению в школе. Проводить работу с родителями по разъяснению роли жестокого обращения в нарушениях психического развития детей. Оказывать помощь родителям по формированию устойчивых взглядов на воспитание, отношения в семье, разрешение конфликтов. Познакомить с правовыми аспектами воспитания дошкольника Выявление условий правильного воспитания, оказание конкретной помощи семье. Профилактика жестокого обращения с детьми,	Февраль

		Памятки о безопасном поведении в сети интернет.	
4.	Итоговое родительское собрание: «Идем в школу». Подготовка к летней оздоровительной работе.	Подвести итоги за этот год и показать результат своей работы. Познакомить с особенностями проведения летней оздоровительной работы, провести инструктаж.	Май

### 3. Система контроля

№	Виды контроля	Объект контроля	Субъект контроля	Сроки
1.	<i>Мониторинг</i> Валеологический • Антропометрические данные; • Оценка физического развития; • Оценка физического здоровья; • Анализ заболеваемости; • Осмотр специалистами	Дети ДОУ	Медсестра	По плану
2.	<i>Тематические проверки:</i> • Готовность к новому учебному году • «Планирование образовательного процесса в соответствии с ФООП ДО». • «Создание педагогических условий для формирования у дошкольников духовно-нравственных ценностей».	образовательный процесс, предметно-развивающая среда; документация; работа с родителями; методическая работа; научно-методическое обеспечение;	Ст.воспитатель	Сентябрь Ноябрь Март
3.	<i>Оперативный контроль</i> /по технологическим картам/	Педагоги ДОУ	Ст.воспитатель	По плану
4.	<i>Итоговый контроль</i> • Диагностика готовности выпускников ДОУ К обучению в школе; • Мониторинг результатов реализации ОП МАДОУ, Программы воспитания. • Готовность к летней оздоровительной кампании. • Итоги летней оздоровительной работы	Дети  Воспитатели ДОУ	Педагог-психолог  Ст.воспитатель	Май Май  Май  Август
5.	<i>Аудиторская проверка</i> деятельность молодых специалистов.	Молодые специалисты	Ст. воспитатель	В течение года
6.	<i>Административный надзор</i> за			

	<p>организацией питания в ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Качество сырой и готовой продукции;</li> <li>• Выполнение натуральных норм;</li> <li>• Соблюдение сроков реализации и товарного соседства;</li> <li>• Соблюдение технологии приготовления блюд.</li> </ul> <p>Выполнение правил охраны труда, жизни и здоровья детей. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности.</p>	Процесс организации питания	Зав МАДОУ, Медсестра	Ежедневно
		Воспитатели и МОП	Зав. МАДОУ Зав. АХЧ Ст. воспитатель	

### Организационно-управленческая деятельность

№	Основные мероприятия	Дата	Ответственный	Форма проведения
1.	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	в течение года	Заведующий МАДОУ	педсоветы, семинары, планерки
2.	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	сентябрь август	Заведующий, зам.заведующего по АХР	Общее собрание работников ДОУ
3.	Утверждение Основной образовательной программы ДОУ, годового плана, циклограмм деятельности педагогов, расписания непосредственно образовательной деятельности педагогов с детьми.	август-сентябрь	Заведующий МАДОУ, старший воспитатель	Педсовет № 1
4.	Утверждение локальных актов МАДОУ	в течение года	Заведующий МАДОУ	Совет учреждения, Педагогический совет
5.	Заключение договоров с родителями, социальными партнерами	в течение года	Заведующий МАДОУ	Договоры

6.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов	1 раз в квартал	Заведующий МАДОУ, ответственный по ОТ, зам.заведующего по АХР	Общее собрание работников ДОУ
7.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ на 2024 год	май 2024	Старший воспитатель	Педсовет №5
8.	Составление и утверждение годового плана на 2024– 2025 учебный год	июнь – август 2024	Заведующий МАДОУ Старший воспитатель	Педсовет №1

### Общие собрания трудового коллектива

№ заседания	Содержание	Сроки	Ответственные
<i>Заседание №1</i>	Утверждение графиков работы сотрудников МАДОУ на 2023-2024 учебный год. Обсуждение реализации годового плана Инструктаж по пожарной безопасности. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по охране труда.	сентябрь	Заведующий МАДОУ Ст. воспитатель Зам.заведующего по АХР
<i>Заседание №2</i>	Подготовка к зимнему сезону. Отчет профорга о работе. Взаимодействие МАДОУ с семьей	ноябрь	Заведующий МАДОУ Зам.заведующего по АХР Профорг Ст.воспитатель
<i>Заседание №3</i>	Составление графиков отпусков на 2024 год. Подготовка к проведению новогодних утренников. Инструктаж по противопожарной безопасности. Организационные вопросы	декабрь	Заведующий МАДОУ Ответственный по ОТ Зам.заведующего по АХР
<i>Заседание №4</i>	Организация летней оздоровительной работы с детьми и сотрудниками. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период. Анализ работы за учебный год. Организационные вопросы	май	Заведующий МАДОУ Ст. воспитатель Зам.заведующего по АХР

### Раздел III. Административно-хозяйственная деятельность

**Цель:** укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»	сентябрь	профком
2	Работа по благоустройству территории. Составление плана развития.	сентябрь	Заведующий МАДОУ
3	Маркировка мебели, подбор мебели в группы.	сентябрь	Зам.заведующего по АХР, медицинская сестра
4	Приказ по организации питания в МАДОУ, назначение ответственных лиц	сентябрь	Заведующий МАДОУ
5	Оперативное совещание по подготовке МАДОУ к новому учебному году.	сентябрь	Заведующий МАДОУ
6	Организационные мероприятия по подготовке здания к работе в новом учебном году.	август-сентябрь	Заведующий МАДОУ, зам.заведующего по АХР
7	Рейд комиссии по охране труда	октябрь	комиссия по ОТ
8	Заседание комитета ОТ - результаты обследования здания и помещений	октябрь	комиссия по ОТ
9	Рейд по проверке санитарного состояния групп	октябрь	Комиссия по ОТ, Медицинская сестра
10	Приказ и назначение ответственных по ОТ и ТБ	октябрь	Заведующий МАДОУ
11	Работа с документацией по нормативным документам	октябрь	Заведующий МАДОУ
12	Подготовка здания к зиме, оклейка окон, уборка территории	ноябрь	Зам.заведующего по АХР, сотрудники МАДОУ
13	Проверка освещения МАДОУ, работа по дополнительному освещению	ноябрь	Зам.заведующего по АХР
14	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	ноябрь	Медицинская сестра
15	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	ноябрь	Заведующий МАДОУ
16	Работа по оформлению МАДОУ к Новому году.	декабрь	Ст. воспитатель, Музрук, педагоги, зам.заведующего по АХР
17	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	декабрь	Комиссия
18	Работа в МАДОУ по эстетике оформления помещений	декабрь	Заведующий МАДОУ, ст. воспитатель
19	Составление графиков отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел	декабрь	Заведующий МАДОУ, Делопроизводитель
20	Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации.	декабрь	Заведующий МАДОУ
21	Производственное собрание по итогам проверки ОТ в декабре	январь	Заведующий МАДОУ
22	Очистка крыш от снега. Ревизия электропроводки в ДОУ	январь	Зам.заведующего по АХР, рабочий



23	Укрепление материально - технической базы ДОУ. Приобретение мебели, игрушек, оборудования.	январь	Заведующий МАДОУ, зам.заведующего по АХР
24	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	январь	Зам.заведующего по АХР
25	Разработка и дополнения программы развития ДОУ и уставных документов.	январь	Заведующий МАДОУ, зам.заведующего по АХР
26	Рейд по ОТ и ТБ детей и сотрудников	февраль	комиссия по ОТ
27	Проверка выполнения правил СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	февраль	Медицинская сестра
28	Состояние ОТ на пищеблоке	февраль	Заведующий МАДОУ, зам.заведующего по АХР
29	Проверка организации питания по правилам СанПиН	февраль	Заведующий МАДОУ, комиссия по ОТ и ТБ
30	Работа по составлению и обновлению инструкций.	март	Заведующий МБДОУ
31	Анализ заболеваемости за 2023год	декабрь	Медицинская сестра
32	Работа по составлению новых нормативных актов и документов	март	Заведующий МАДОУ
33	Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	апрель	Заведующий МАДОУ, председатель профкома
34	Экологические субботники по уборке территории	апрель	Зам.заведующего по АХР
35	Выполнение санэпидрежима	апрель	Медицинская сестра
36	Работа по благоустройству территории (субботники)	апрель	Зам.заведующего по АХР
37	Оперативное совещание по итогам анализа питания ДОУ	апрель	Заведующий МАДОУ
38	Работа по упорядочению номенклатурных дел	апрель	Заведующий МАДОУ
39	О переходе на летний режим работы	май	Заведующий МАДОУ
40	Озеленение участка ДОУ	май	Сотрудники МАДОУ
41	Анализ оздоровительной работы за год (распределение детей по группам здоровья, заболеваемость и т.д.)	май	Медицинская сестра
42	Благоустройство территории	май	Сотрудники МАДОУ
43	Работа по оформлению нормативных документов	май	Заведующий МАДОУ

## Инструктажи

№	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный	Результат
1	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей Профилактика коронавирусной инфекции в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	сентябрь	Заведующий МАДОУ	инструктаж
2	ТБ на кухне. Работа с приборами в прачечной. Электромашинны.	октябрь	Зам.заведующего по АХР	инструктаж
3	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	ноябрь	Заведующий МАДОУ	инструктаж
4	Техника безопасности при проведении новогодних елок.	декабрь	Заведующий МАДОУ	инструктаж
5	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш).	январь	Заведующий МАДОУ	инструктаж
6	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	февраль	Медицинская сестра	инструктаж
7	О правилах внутреннего трудового распорядка.	март	Заведующий МАДОУ	инструктаж
8	Выполнение санитарно-эпидемиологического режима	апрель	Медицинская сестра	инструктаж
9	Соблюдение ТБ, санитарно-эпидемиологического режима в летний период.	май	Заведующий МАДОУ Медицинская сестра	инструктаж